

**Program Kerja
Ikatan Wanita Bank Rakyat Indonesia
Tingkat Wilayah Pekanbaru
Bidang Ekonomi
Periode 2019-2020**

NO.	Program Kerja	Kegiatan	Jadwal	Anggaran	Keterangan
1	Pengadaan Atribut IWABRI	1. Memberikan Informasi / Mempro- sikan Atribut -Atribut IWABRI 2. Menerima Pemesanan Atribut IWABRI 3. Melakukan Pemesanan kepada IWABRI Tk. Pusat 4. Mengirimkan Pemesanan 5. Koordinasi dengan Bendahara	Sewaktu-waktu		Mendata pesanan baju seragam ke pusat
2	Menerima Penitipan Barang atau Makanan	1. Pada Saat Arisan 2. Pada saat ada kegiatan-kegiatan khusus	Setiap pertemuan		Penitipan barang makanan minuman
3	Mengikuti Bazar yang diselenggarakan oleh Instansi atau Organisasi Lain	Pada saat arisan IWABA	Setiap pertemuan		Jualan makanan Jualan barang

Mengetahui,
Ketua IWABRI Tk. Wil. Pekanbaru

Ny. Wahyu Sulistiyono

Ketua,

Ny. Yudhi wahyudi